



Política de Compliment en matèria de Defensa de la Competència

MIGUEL GAMÓN, S.L.

ÍNDIX

1.	INTRODUCCIÓ	3
2.	SUBJECTES OBLIGATS	3
3.	DEFINICIONS	3
	3.1. CONCEPTES GENERALS	3
	3.2. CONDUCTES.....	5
4.	PAUTES GENERALS DE COMPORTAMENT	6
	4.1. PAUTES DE COMPORTAMENT AMB COMPETIDORS.....	6
	4.2. PAUTES DE COMPORTAMENT AMB PROVEÏDORS	7
	4.3. PAUTES DE COMPORTAMENT EN LICITACIONS PÚBLIQUES..	8
	4.4. PAUTES DE COMPORTAMENT EN RELACIÓ A L'ABÚS DE POSICIÓ DE DOMINI.....	8
5.	PUBLICITAT DE LA POLÍTICA.....	9
6.	MONITORITZACIÓ DEL COMPLIMENT DE LA POLÍTICA	9
	6.1. ÒRGAN ENCARREGAT	9
	6.2. CANAL DE DENÚNCIES	11
	6.3. CONEIXEMENT DE LA POLÍTICA.....	11
	6.4. MESURES DISCIPLINARIES I INCENTIUS.....	11
	6.5. SUPERVISIÓ, SEGUIMENT I VERIFICACIÓ DE LA POLÍTICA....	12
7.	VIGÈNCIA I ACTUALITZACIÓ DE LA POLÍTICA.....	12

1. INTRODUCCIÓ

Aquesta Política de Compliment en matèria de competència (d'ara en endavant, denominada la "**Política**") és expressió de la cultura ètica de compliment que forma part dels valors de Miguel Gamón, S.L. (en endavant, també denominat "**Gamón**", o "**l'Organització**"). En concret, i pel que fa a l'àmbit de defensa de la competència, la Política estableix que, en cap cas, Gamón i/o els seus empleats emprendran cap iniciativa, aïllada o concertada, que atempti contra la legislació sobre defensa de la competència.

Gamón té el ferm compromís empresarial de vetllar per un rigorós compliment de les normes de defensa de la competència, sent una de les seves prioritats desenvolupar una sòlida cultura corporativa de compliment normatiu que es traslladi al procés de presa de decisions quotidianes per part del conjunt dels seus consellers, directius o empleats així com de la resta de persones físiques o jurídiques que actuen en nom o representació de fet o de dret de Gamón.

L'Organització aplica el principi de tolerància zero davant de les pràctiques que contravinguin qualsevol disposició en matèria legal, ètica i d'integritat. En particular, davant a incompliments de la normativa de defensa de la competència, esperant dels seus professionals i tercers amb qui es relaciona, que les seves conductes i actuacions es trobin permanentment alineades amb els principis i els valors establerts en aquesta Política.

2. SUBJECTES OBLIGATS

Aquesta Política és d'obligat compliment per part del personal de Gamón (tant pels consellers, directius i empleats), així com per a totes les persones i companyies que col·laborin i es relacionin amb Gamón en el desenvolupament de la seva activitat, com ara proveïdors, subcontractistes, consultors o assessors, socis comercials i col·laboradors en general (d'ara endavant, referits com a "**socis de negoci**").

3. DEFINICIONS

3.1. CONCEPTES GENERALS

- **Acord:** a l'efecte de l'aplicació de la normativa de competència, s'entén per acord qualsevol concert de voluntats entre empreses en sentit ampli, inclòs el consentiment tàcit, amb independència del suport o les formalitats emprades.

- Autoritat de competència: entitat pública encarregada de l'aplicació del dret de la competència, amb competències per investigar i sancionar les infraccions que es produeixin (entre elles la Comissió Europea, la Comissió Nacional dels Mercats i la Competència, així com autoritats autonòmiques com l'Autoritat Catalana de la Competència).
- Competidor potencial: una empresa és considerada competidor potencial si es demostra que és possible i probable que, en resposta a un increment petit i permanent dels preus, faci les inversions addicionals necessàries o incorri en altres costos de reorientació de la seva activitat per incorporar-se al mercat de referència.
- Competidor real: empresa que actua al mateix mercat de referència que una altra empresa.
- Directiu: a l'efecte de l'aplicació de la normativa de competència, s'entén per directius aquells subjectes que estiguin autoritzats per prendre decisions en nom de la persona jurídica o tinguin facultats d'organització i control dins d'aquesta. Aquesta qualificació inclouria, en tot cas, a: (1) els representants legals de l'empresa; (2) els que estiguin autoritzats per prendre decisions en nom de la persona jurídica; i (3) els qui tinguin facultats d'organització i control, per exemple, els directius que conformen el comitè de direcció.
- Empleat: tota persona que voluntàriament presti els seus serveis retribuïts per compte d'altri i dins de l'àmbit de direcció i organització de Gamón.
- Trobada amb competidors: contacte amb un o diversos competidors prèviament acordat, amb independència del seu format (presencial o a distància), lloc i context.
- Informació confidencial: qualsevol informació directament relacionada amb l'activitat econòmica de l'empresa, no publicada i de difícil o impossible accés al públic, la divulgació de la qual li pugui causar un greu perjudici.
- Informació comercial sensible: als efectes de l'aplicació del dret de la competència, té la consideració d'informació comercial sensible aquella que consisteixi en dades individualitzades sobre variables estratègiques com ara preus, descomptes, quantitats o volums de venda presents o futurs. Per contra, no sol considerar-se especialment sensible la informació sobre dades històriques o presentada de manera agregada.

3.2. CONDUCTES

- Acord horitzontal: Acord o pràctica concertada entre empreses que operen al mateix nivell de la cadena de producció o distribució. Els acords horitzontals poden restringir la competència especialment quan impliquen la fixació de preus o el repartiment de mercats, o quan el poder de mercat resultant de la cooperació horitzontal té efectes negatius en el mercat pel que fa als preus, la producció, la innovació o la varietat i qualitat dels productes.
- Acord vertical: Acord o pràctica concertada entre dues o més empreses que operen, a l'efecte de l'acord, en nivells diferents de la cadena de producció o distribució i que fa referència a les condicions en què les parts poden comprar, vendre o revendre determinats béns o serveis.
- Posició dominant / Abús de posició dominant: situació de poder econòmic que permet a una empresa actuar amb independència dels seus competidors, clients, proveïdors i, en darrera instància, del consumidor final. La normativa de competència no prohibeix tenir una posició dominant sinó l'abús d'aquesta.
- Càrtel: tot acord o pràctica concertada entre dos o més competidors l'objectiu dels quals consisteixi a coordinar el seu comportament competitiu al mercat o influir en els paràmetres de la competència. Aquestes pràctiques es poden materialitzar amb actuacions com, entre d'altres, la fixació o la coordinació de preus de compra o de venda o altres condicions comercials, l'assignació de quotes de producció o venda; el repartiment de mercats i clients, les col·lusions en licitacions, les restriccions de les importacions o exportacions o les mesures contra altres competidors contràries a la competència.
- Bid rigging: el conjunt de pràctiques tendents a alterar el resultat d'una licitació pública, entre elles, la concertació anticipada entre les empreses licitadores per acordar els termes de les seves ofertes o per no concórrer a una licitació determinada.
- Intercanvi d'informació: comunicació entre competidors per la qual es transmet qualsevol informació comercial sensible o confidencial, independentment del format o canal utilitzat.
- Preu predatori: conducta per la qual una empresa en posició dominant incorre deliberadament en pèrdues o renúncia a beneficis a curt termini l'objectiu o l'efecte dels quals pot ser excloure o tenir probabilitats d'excloure un o diversos dels seus competidors reals o potencials.

- Recomanació sectorial o col·lectiva: directrius procedents d'associacions sectorials, corporacions o qualsevol altre fòrum d'agrupació d'empreses, per les quals se suggereix, recomana o instrueix als seus membres la realització de conductes o l'adopció de determinats estàndards. La normativa de competència no prohibeix les recomanacions sectorials, no obstant el seu contingut pot resultar problemàtic quan preveuen mesures que restringeixen o limiten la competència al sector.

4. PAUTES GENERALS DE COMPORTAMENT

Tenint en compte l'establert per la normativa de competència, així com el marc legal actual, s'estableixen les pautes de comportament que Gamón ha de seguir en les seves relacions comercials per no incórrer en cap infracció normativa.

Aquestes pautes de comportament es divideixen en quatre (4) grans blocs: pautes de comportament amb competidors, amb proveïdors, en licitacions públiques i pautes de comportament en relació a l'abús de posició de domini.

4.1. PAUTES DE COMPORTAMENT AMB COMPETIDORS

En els contactes amb competidors **està prohibit**:

- Participar en converses o decisions relacionades amb pràctiques prohibides, com ara fixació de preus, repartiment de mercats o clients o intercanvis d'informació comercial sensible.
- Intercanviar informació estratègica en reunions en què participin membres que, alhora, ostentin càrrecs anàlegs en empreses competidores de Gamón.
- Facilitar / acceptar informació (verbalment o per escrit) dels competidors sobre l'eventual participació en un determinat procediment de concurs (públic o privat) o sobre les característiques de les ofertes respectives.
- Participar en votacions o acords tendents a eliminar o prohibir l'entrada de nous membres a les associacions sectorials de forma injustificada.
- Acceptar i actuar d'acord amb recomanacions col·lectives per part d'una associació que tinguin el potencial de restringir la competència entre

operadors econòmics (per exemple, recomanacions de preus, condicions comercials i/o de repartiment de mercats).

- Intercanviar informació estratègica amb un competidor o ampliar l'abast de la cooperació (subjectiu, objectiu o temporal) més enllà de l'acordat inicialment de forma injustificada.

En els contactes amb competidors **està permès:**

- Participar en associacions sectorials l'objecte de les quals sigui lícit, ja sigui adoptant un rol testimonial o assumint responsabilitats directives.
- Intercanviar, comentar o valorar amb competidors informació sobre tendències generalitzades del mercat, és a dir, sense cap tipus d'individualització.
- Valorar conjuntament amb competidors normatives aplicables al sector o reformes legislatives que puguin afectar-los.
- Concertar trobades anticipades amb competidors sempre que les mateixes constin degudament informades a la direcció de Gamón (dia, hora i lloc de la reunió, així com contingut i finalitat de la mateixa) i es guardi evidència del contingut de la mateixa (ordre del dia, presentacions utilitzades, emails intercanviats).

4.2. PAUTES DE COMPORTAMENT AMB PROVEÏDORS

En les relacions amb proveïdors **està prohibit:**

- Establir acords l'objecte directe o indirecte dels quals sigui la limitació: (1) del territori on Gamón o els seus clients poden oferir els béns o serveis objecte del contracte; o (2) dels clients als quals Gamón pot vendre aquests béns o serveis.
- Establir acords que imposin a Gamón compromisos de no competència, de no captació d'empleats o directius o d'exclusivitat.
- Utilitzar la relació amb un proveïdor per obtenir o intercanviar informació amb competidors de Gamón.

En les relacions amb proveïdors **està permès:**

- Establir acords amb proveïdors en els termes autoritzats per la Direcció de Gamón i sense contravenir cap regulació legal.

4.3. PAUTES DE COMPORTAMENT EN LICITACIONS PÚBLIQUES

En la concurrència a licitacions públiques **està prohibit:**

- Participar en acords o concertacions amb competidors per alterar el funcionament competitiu d'una licitació pública.
- Acudir, o comprometre's a acudir, a una licitació pública de manera conjunta amb un competidor contravenint la regulació legal.
- Intercanviar informació estratègica amb competidors sobre la participació a una licitació pública amb caràcter previ a la seva adjudicació. Això inclou, amb caràcter no exhaustiu, informació relativa a si es participarà o no en una licitació pública i les condicions específiques de l'oferta tècnica o econòmica que es presentarà.

En la concurrència a licitacions públiques **està permès:**

- Participar en una licitació pública de forma conjunta amb una empresa competidora quan això sigui objectivament necessari per poder participar a la licitació.
- Fer ús dels mecanismes legals existents per garantir que les licitacions públiques no incorporen requisits restrictius de la competència (per exemple, la impugnació de plecs administratius).
- Posar de manifest davant de l'autoritat competent els indicis disponibles d'alteració del funcionament d'una licitació pública. Així mateix, es pot fer ús dels mecanismes legals existents per qüestionar el resultat d'una licitació pública quan hi ha indicis fundats que s'ha alterat el procés competitiu.

4.4. PAUTES DE COMPORTAMENT EN RELACIÓ A L'ABÚS DE POSICIÓ DE DOMINI

Quan existeix una posició de domini **està prohibit:**

- Fixar preus predatoris.

- Imposar preus o condicions comercials no equitatives en perjudici dels clients o administracions públiques.
- Fixar preus discriminatoris a clients o imposar-los condicions desiguals per a serveis equivalents a clients quan això no estigui justificat objectivament.
- Rebutjar negociacions o negar-se a subministrar béns o prestar serveis sense que hi hagi una justificació objectiva per fer-ho.

Quan existeix una posició de domini **està permès:**

- Comportar-se al mercat utilitzant mecanismes de competència per mèrits.

5. PUBLICITAT DE LA POLÍTICA

Aquesta Política serà objecte de publicació a la pàgina web corporativa trobant-se en tot moment a disposició dels membres de l'Organització, socis de negoci i parts interessades.

En les relacions amb tercers on Gamón mantingui o pugui mantenir relacions contractuals, l'Organització procurarà que aquests tinguin adequat coneixement de l'existència i el contingut de la present Política, així com del seu ferm compromís amb l'observança de la normativa de defensa de la competència.

Amb aquesta finalitat, Gamón s'assegura que els contractes subscrits amb tercers resultin conformes amb les previsions d'aquesta Política de manera que no donin lloc a restriccions indegudes de la competència.

6. MONITORITZACIÓ DEL COMPLIMENT DE LA POLÍTICA

6.1. ÒRGAN ENCARREGAT

La supervisió del funcionament i compliment de la Política, han estat designades per l'òrgan d'administració al *Compliance Officer*.

Així, les seves principals funcions respecte aquesta tasca son les següents:



- Promoure, promocionar i supervisar la implantació d'una cultura preventiva basada en el principi de rebuig absolut a la comissió d'actes il·lícits i situacions de frau, i en l'aplicació dels principis d'ètica i comportament responsable a l'activitat de tots els empleats de Gamón, amb independència del seu nivell jeràrquic i del lloc on treballin.
- Assessorar les àrees i el personal corresponents en matèria de prevenció de riscos de competència.
- Coordinar i gestionar les comunicacions / denúncies presentades a través del Canal de Denúncies.
- Supervisar el funcionament i compliment del model de Gamón, així com proposar la seva eventual modificació quan es posin de manifest infraccions rellevants de les seves disposicions o quan es produeixin canvis a l'organització, a l'estructura de control o a l'activitat desenvolupada que els facin necessaris.
- Informar, almenys una vegada a l'any, o quan sigui necessari, l'òrgan d'administració de Gamón sobre l'activitat realitzada en relació amb el Model de Compliance, la revisió, el seguiment i la verificació, total o parcial.

En aquest sentit, les característiques principals del *Compliance Officer* són les següents:

- Autonomia i independència, característiques fonamentals perquè mai no estigui involucrat directament en les activitats que representen l'objecte de la seva activitat, i demostrar l'absència de conflictes d'interès.
- Professionalitat i competències necessàries per exercir les funcions que li han estat assignades.
- Honradesa i integritat, contemplat en el compromís amb la prevenció dels riscos en matèria de competència, així com en la integritat de la seva actuació.

Per tal de garantir la imparcialitat del *Compliance Officer*, en cas que s'hagi de tractar un assumpte que afecti l'àrea en què exerceix les seves funcions, aquest s'ha d'abstenir d'actuar, delegant les seves funcions en la direcció de Recursos Humans.

6.2. CANAL DE DENÚNCIES

El personal de Gamón té a la seva disposició el Canal de Denúncies de l'Organització. El Canal és gestionat pel *Compliance Officer*, al qual podran adreçar-se per a la realització de consultes sobre la normativa rellevant i la seva aplicació a la situació concreta, així com per a la formulació de denúncies respecte dels fets dels que en tinguin coneixement i que puguin ser constitutius d'infracció als efectes d'aquesta Política.

Tal i com estableix la pròpia normativa interna de Gamón al Reglament del Canal de Denúncies, les denúncies podran ser anònimes, i no suposaran per al denunciador més obligació que la de proporcionar les dades i informacions suficients que permetin l'adequada valoració i tramitació de la denúncia per part del *Compliance Officer*.

En tot cas, la utilització de les dades personals que voluntàriament es facilitin quedarà limitada a la tramitació de la denúncia i el procediment posterior. Es garanteix, així mateix, l'estricta confidencialitat de la denúncia i del procediment que se'n pugués derivar, quedant assegurada en tot cas la identitat del denunciador.

Gamón no adoptarà cap forma de represàlia o de mesura negativa com a conseqüència d'haver dirigit una consulta o denúncia al Canal de Denúncies.

6.3. CONEIXEMENT DE LA POLÍTICA

A fi de garantir el coneixement adequat de les pautes d'actuació establertes a la present Política, Gamón verificarà l'assimilació del seu contingut a través d'accions formatives als seus treballadors.

6.4. MESURES DISCIPLINARIES I INCENTIUS

La infracció de la present Política comportarà la responsabilitat disciplinària del directiu o empleat infractor en els termes i condicions previstos en el conveni col·lectiu aplicable i la resta de normativa laboral aplicable.

Gamón podrà exigir als directius o empleats infractors responsabilitat pels danys causats quan en la producció d'aquests danys hi concorri negligència greu o qualificada. De conformitat amb el que disposa la Guia de Programes de Compliment en relació amb la Defensa de la Competència de la CNMC s'inclouran, als contractes d'alta direcció, clàusules rescissòries per la constatació de la comissió d'infraccions de la LDC.

Així mateix, si l'infractor fos un soci de negoci de Gamón, l'Organització es reserva el dret d'aplicar les mesures que estimi oportunes.

En el cas que un membre del personal de Gamón reporti un incompliment de la present Política que sigui verificat per l'Organització i doni lloc a una sanció a la persona denunciada, aquesta situació es tindrà en compte en l'avaluació de rendiment professional del denunciant de forma positiva.

6.5. SUPERVISIÓ, SEGUIMENT I VERIFICACIÓ DE LA POLÍTICA

La Política adoptada per Gamón és objecte d'un procés de supervisió i revisió periòdica per part del *Compliance Officer*, per comprovar-ne l'eficàcia i el compliment.

El compliment de la Política és avaluada periòdicament de forma que, Gamón pot comprovar l'eficàcia de les polítiques, procediments i controls existents, així com l'evolució dels mateixos, permetent valorar en tot moment la seva idoneïtat per evitar la comissió d'il·lícits en el seu si.

De forma periòdica, cada 3 anys, es realitzarà una auditoria per tal de verificar els controls de competència. Aquesta tasca d'auditoria podrà ser assumida tant interna com externament.

7. VIGÈNCIA I ACTUALITZACIÓ DE LA POLÍTICA

Aquesta Política i les seves eventuais modificacions tenen caràcter obligatori i, per tant, han de ser respectades per tots els directius, empleats i socis de negoci de Gamón des de la data de la seva aprovació.

Aquesta Política haurà de ser revisada sempre que tinguin lloc canvis rellevants en l'àmbit d'activitat o organització de Gamón, com ara modificacions estructurals (fusions i escissions), entrada a nous mercats, canvi d'objecte social, avenços jurisprudencials significatius o reformes legislatives que impactin directa o indirectament en l'aplicació pràctica del dret de la competència i, per tant, d'aquesta Política.

Sempre que com a resultat d'una revisió s'introdueixin canvis rellevants en aquesta Política, es procedirà a publicar la nova versió del document al web corporatiu. Així mateix, el Pla de Formació anual s'actualitzarà per incorporar i tractar suficientment les novetats introduïdes.

La present Política entrarà en vigor un cop aprovat pel Consell d'Administració.